

SAP ARIBA SLP: registro formulario externo

indra

Procurement Engineering Department
Procurement and Logistics Area

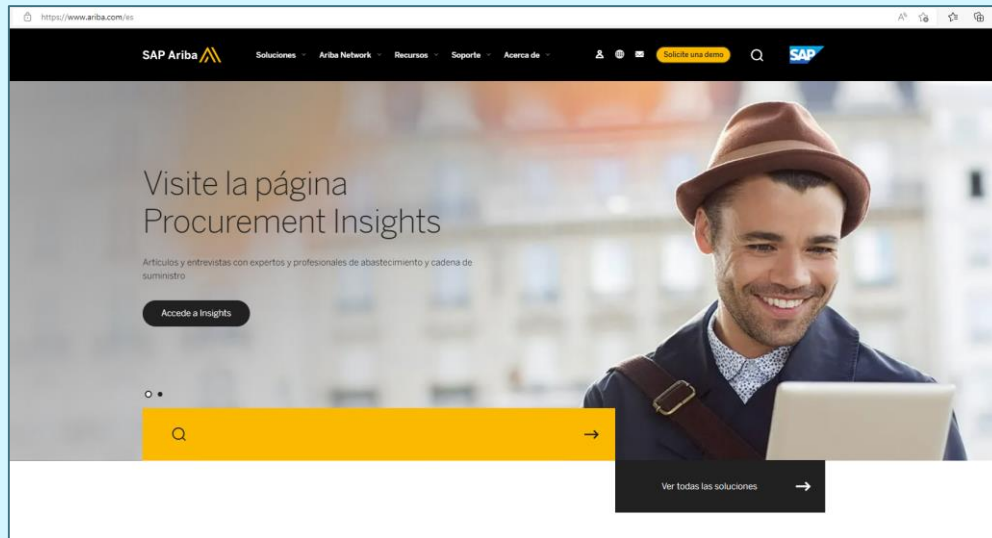


Junio 2022

Índice

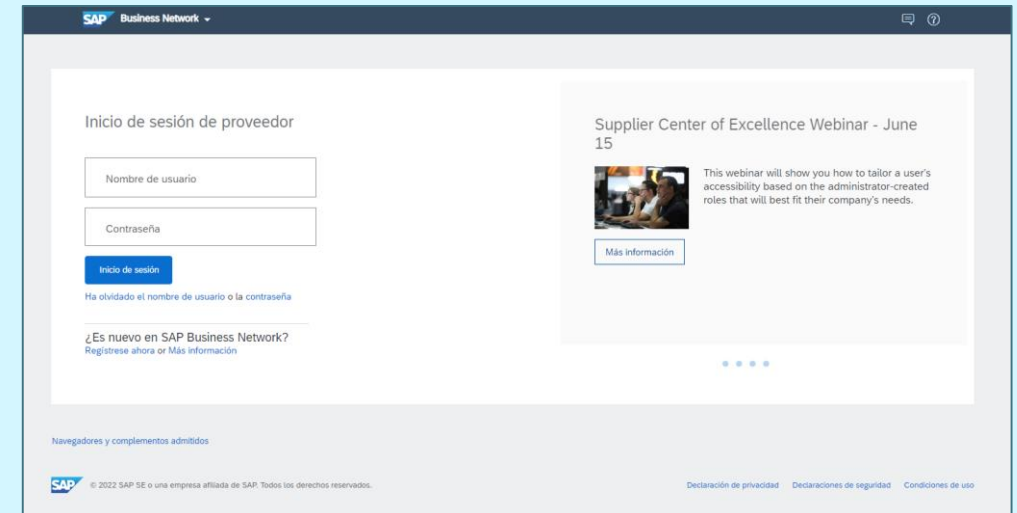
1. Pantalla de inicio	3
2. Proveedor nuevo en Ariba network	4
3. Proveedor con cuenta en Ariba network	9
4. Acceso a eventos y cuestionarios	11
4.1 Formulario de registro externo	12

1. Pantalla de inicio



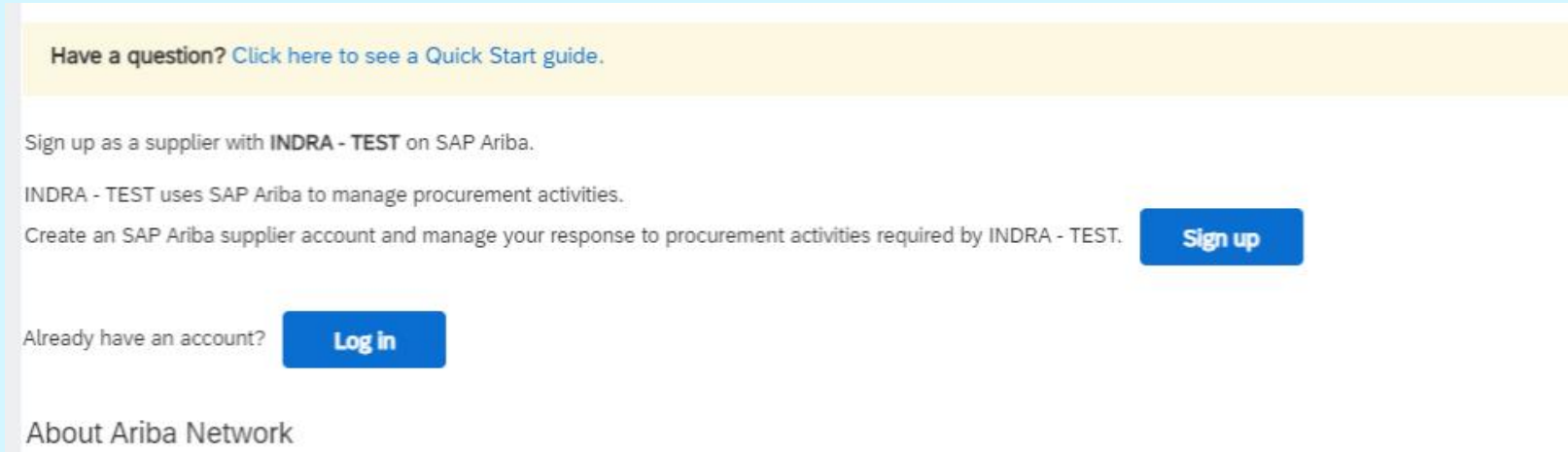
- ❑ Pinchando sobre las palabras “usuario” o “soporte” podremos resetearlos en caso de necesidad.
- ❑ Pinchando sobre la Interrogación  abriremos el Servicio de asistencia de Ariba Network.

- ❑ Pinchar sobre el icono  y seleccionar la opción “proveedores”



2. Proveedor nuevo en Ariba Network

- ❑ El proveedor recibe el mail de invitación para registrarse con Indra en la red de Ariba y pulsa en el enlace.
- ❑ En el caso de que el proveedor no tenga cuenta en Ariba Network pinchará sobre “SIGN UP”:



- ❑ Al pulsar en “Sign up” el sistema le redirige a una pantalla para completar los datos de su empresa y proceder con el alta en Ariba Network.

2. Proveedor nuevo en Ariba Network

- ❑ Al pulsar en “Sign up” el sistema le redirige a una pantalla para completar los datos de su empresa y proceder con el alta en Ariba Network.



SAP Business Network

Cree una cuenta de empresa gratuita para conectarse con sus clientes en SAP Business Network

Información de empresa ⓘ

Nombre (legal) de la empresa *

Introduzca el nombre legal de la empresa

País/Región *

España [ESP] ▼

Línea de dirección 1 *

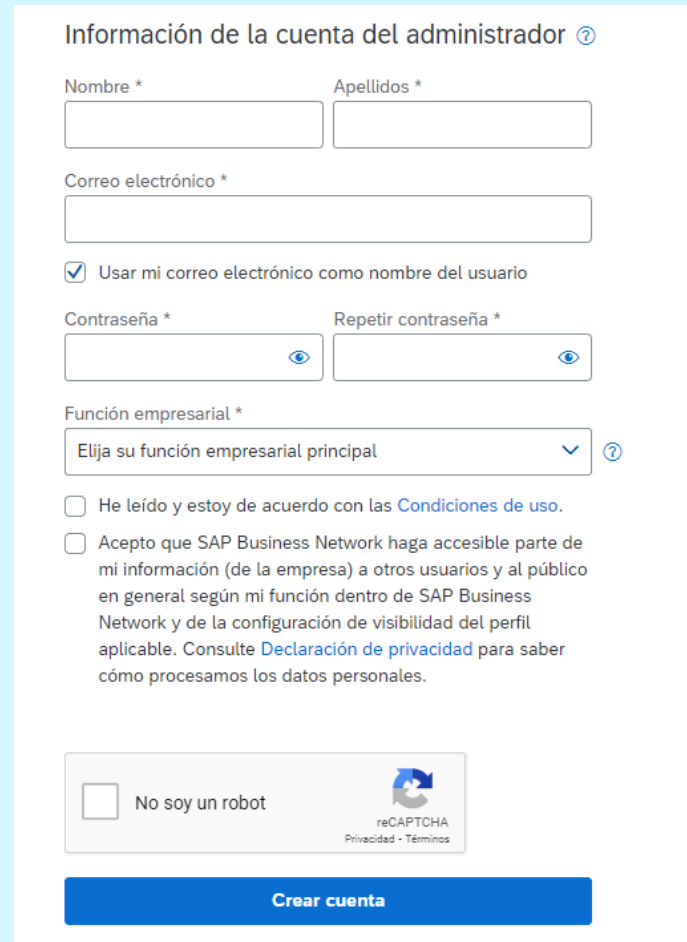
Línea de dirección 2

Código postal *

Ciudad *

Estado o región *

Elija un estado ▼



Información de la cuenta del administrador ⓘ

Nombre * Apellidos *

Correo electrónico *

☒ Usar mi correo electrónico como nombre del usuario

Contraseña * Repetir contraseña *

Función empresarial *

Elija su función empresarial principal ▼ ⓘ

☐ He leído y estoy de acuerdo con las [Condiciones de uso](#).

☐ Acepto que SAP Business Network haga accesible parte de mi información (de la empresa) a otros usuarios y al público en general según mi función dentro de SAP Business Network y de la configuración de visibilidad del perfil aplicable. Consulte [Declaración de privacidad](#) para saber cómo procesamos los datos personales.

☐ No soy un robot

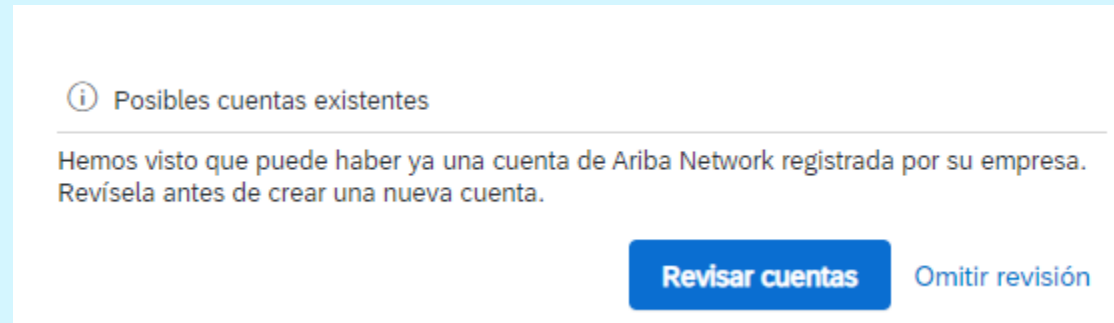
reCAPTCHA
Privacidad • Términos

Crear cuenta

- A continuación, se abre una nueva página donde deberá cumplimentar la información solicitada, en concreto aquella marcada con el asterisco que indica obligatoriedad. Es información tanto de la compañía como del usuario que se da de alta.
- En el caso del campo de “función empresarial” tendremos que elegir la opción que más se parezca a la que realiza nuestra compañía de entre las opciones que nos ofrece el sistema.

2. Proveedor nuevo en Ariba Network

- ❑ Si se marca el campo “ Utilizar mi dirección de correo electrónico como nombre de usuario” el nombre de acceso a Ariba Network será la dirección de correo electrónico. Si se completa el ID Fiscal y el NIF, el campo Número DUNS no es obligatorio. Pulsamos en “Crear una cuenta y continuar”.
- ❑ Si hay alguna coincidencia con alguno de los datos que se han introducido con otros proveedores ya registrados en Ariba Network, el sistema te avisa con este mensaje:



2. Proveedor nuevo en Ariba Network

❑ Si se pulsa “Revisar cuentas” el sistema te muestra las posibles empresas que coinciden:

SAP Ariba Proposals and Questionnaires

Revisar cuenta duplicada

Hemos observado que es posible que su empresa ya haya registrado una cuenta de Ariba Network. Revise los resultados que coinciden a continuación y luego:

- Puede iniciar sesión en la cuenta que tiene asociada
- O bien, puede ver el perfil y ponerse en contacto con el administrador de la cuenta desde ahí
- O, si no hay ninguna coincidencia, puede [continuar con la creación de la cuenta](#) y seguiremos adelante con su registro
- O bien, puede [volver a la página anterior](#)

Coincidencia basada en

NOMBRE DE LA EMPRESA	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO	Nº DUNS	ID FISCAL	DIRECCIÓN
QEC-Head Sourcing & Logistics-LGM	QEC_wahekazozuhi@tempr.email		14826844	Calle Laguna 21 Madrid Madrid, Spain 28320

20 resultados encontrados en la búsqueda

NOMBRE DEL PROVEEDOR	PAÍS	ESTADO/PROVINCIA	DUNS	ANID DE PROVEEDOR	ACCIONES
InfoTech Pvt. Ltd.	PAK	Punjab	645784609	AN11059790823	...
Infotech Pvt Ltd	PAK	Sindh	-	AN01684091110	...

❑ Se pulsa en “Continuar con la creación de la cuenta” y el sistema te lleva al registro externo de Indra para completarse.

2. Proveedor nuevo en Ariba Network

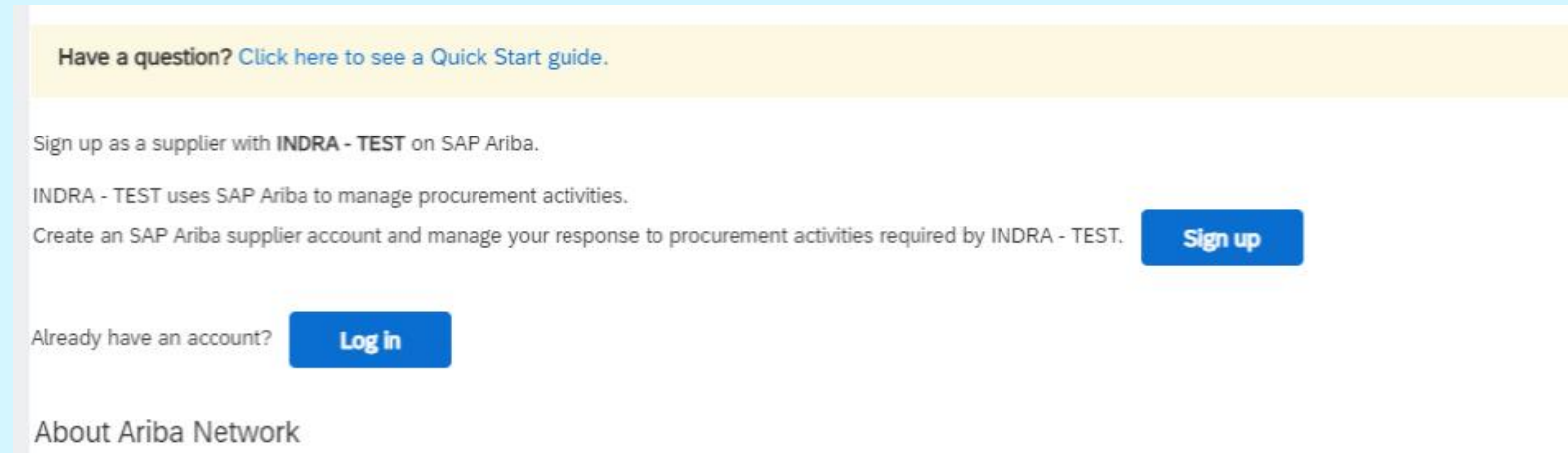
- ❑ Se pulsa en “Continuar con la creación de la cuenta” y el sistema te lleva al registro externo de Indra para completarse

The screenshot shows the 'Ariba Sourcing' interface for a 'REGISTRO EXTERNO' (External Registration) form. The header includes the 'Ariba Sourcing' logo, user information (Shabbir Ahmad), and navigation links. The main content area is titled 'Doc1005837210 - REGISTRO EXTERNO' and shows a 'Tiempo restante: 6 días 22:36:12'. The form is divided into sections: 'Todo el contenido' (All content) and '6 Información general' (6 General information). The 'Todo el contenido' section lists various documents and links. The '6 Información general' section contains fields for company name, fiscal ID, and document ID, along with a 'País' (Country) dropdown menu. At the bottom, there are buttons for 'Enviar respuesta completa' (Send complete response), 'Guardar borrador' (Save draft), 'Escribir mensaje' (Write message), and 'Importar de Excel' (Import from Excel).

- ❑ Desde que el proveedor recibe **la invitación tendrá el formulario abierto durante 7 días naturales**. En caso de que se le pase el plazo deben solicitar a su comprador de referencia que le vuelva a enviar la invitación.
- ❑ En el caso de que **el proveedor haya enviado el formulario y nuestro equipo le haya pedido que corrija algún dato** y al hacerlo el formulario ya esté cerrado porque **se haya pasado el plazo de 7 días naturales**, debe solicitar la reapertura a **sopORTEcomprasriba@Indra.es**

3. Proveedor con cuenta en Ariba Network

- ❑ El proveedor recibe el mail de invitación para registrarse con Indra en la red de Ariba y pulsa en el enlace.
- ❑ En el caso de que el proveedor ya tenga cuenta en Ariba Network pinchará sobre “LOG IN”:



- ❑ Al hacerlo su cuenta se conectará directamente con la red Indra de Ariba Network.

3. Proveedor con cuenta en Ariba Network

- ❑ Una vez que la cuenta está conectada el proveedor tendrá que completar el formulario de Registro Externo.

The screenshot shows the 'Ariba Sourcing' interface for a 'REGISTRO EXTERNO' (External Registration) form. The header includes the 'Ariba Sourcing' logo, user information (Shabbir Ahmad), and navigation links. The main content area is titled 'Doc1005837210 - REGISTRO EXTERNO' and shows a 'Tiempo restante: 6 días 22:36:12'. The form is divided into sections: 'Todo el contenido' (All content) and '6 Información general' (6 General information). The '6 Información general' section contains fields for 'Nombre de la Empresa / Razón Social' (Company Name / Reason Social), 'ID Fiscal de la empresa' (Company Tax ID), and 'Documento ID Fiscal de la empresa' (Company Tax ID Document). There are also fields for 'Calle' (Street) and 'Número de la casa' (House Number). The form includes a sidebar with navigation links and a bottom bar with buttons for 'Enviar respuesta completa' (Send complete response), 'Guardar borrador' (Save draft), 'Escribir mensaje' (Write message), and 'Importar de Excel' (Import from Excel).

- ❑ Desde que el proveedor recibe **la invitación tendrá el formulario abierto durante 7 días naturales**. En caso de que se le pase el plazo deben solicitar a su comprador de referencia que le vuelva a enviar la invitación.
- ❑ En el caso de que **el proveedor haya enviado el formulario y nuestro equipo le haya pedido que corrija algún dato** y al hacerlo el formulario ya esté cerrado porque **se haya pasado el plazo de 7 días naturales**, debe solicitar la reapertura a **soportecomprasariba@Indra.es**

4. Acceso a eventos y cuestionarios

- ❑ Pinchando sobre “Ariba Proposals and Questionnaires” → “Ariba Proposals and Questionnaires” podremos acceder al formulario de registro externo, los eventos, etc:

SAP Ariba Proposals and Questionnaires Cuenta Standard **Obtener cuenta Enterprise** MODO DE PRUEBA

INDRA

No hay Co

Ariba Discovery
Ariba Proposals And Questionnaires
Ariba Contracts
Ariba Network

Bienvenido a Ariba Network. Esta herramienta permite una integración de los procesos de homologación, licitaciones y contratos de Indra con aquellos ejecutados por nuestros proveedores, agilizándolos gracias a la potente funcionalidad colaborativa, y se trata del único canal válido de relación con nuestros proveedores. Para cualquier asistencia relacionada con la herramienta, puede ponerse en contacto con nuestro servicio de soporte escribiendo a soportecomprasariba@indra.es.

indra

Eventos

Título	ID	Hora de finalización ↓	Tipo de evento	Ha participado
No hay artículos				

Evaluaciones de riesgo

Título	ID	Hora de finalización ↓	Tipo de evento
No hay artículos			

Cuestionarios de registro

Título	ID	Hora de finalización ↓	Estado
▼ Estado: Abierto (1)			
REGISTRO EXTERNO	Doc1005837210	18/5/2022 14:19	Invitado

Cuestionarios de calificación

Título	ID	Hora de finalización ↓	Mercancía	Regiones	Estado
No hay artículos					

Cuestionarios

Título	ID	Hora de finalización ↓	Mercancía	Regiones	Estado
No hay artículos					

Certificados

Información de certificado	En vigor	Expiración	Adjunto	Cuestionario	Estatus
No hay artículos					

4.1 Formulario de registro externo

Desde que recibe el formulario , **tiene 7 días naturales** para completar y enviarlo. Si el tiempo expira y no lo ha enviado, deberá contactar con Indra para que le vuelvan a enviar la invitación.

- Tendrá que rellenar todos los campos obligatorios, es decir todos aquellos marcados con un asterisco (*) y posteriormente pinchar sobre **“Enviar respuesta completa”**.
- Puede enviar un mensaje a Indra a través de la herramienta pinchando sobre “Escribir mensaje”. También puede recibir mensajes desde Indra para que modifique algún campo que pudiera contener información errónea.
- Se puede rellenar en varias sesiones, para ello tendrá que guardar un borrador. El formulario no llegará a Indra hasta que pinche sobre “Enviar respuesta completa”.
- Una vez lo envíe, se habrán completado los pasos que dependen de usted para completar el registro, aunque Indra deberá todavía realizar acciones adicionales para completar su registro.

indra
At the core